

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า อำเภอลพบุรี จังหวัดลพบุรี

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑. การป้องกันการ ทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการ ประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับ ให้ผู้บุคลากรภายใน หน่วยงานมี การป้องกัน การทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติ สำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการประเมิน ความ เสี่ยงการทุจริต https://www.banlan.go.th	- ลดโอกาสในการ เกิดทุจริต
๒. มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตาม การ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	๑. เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ กับ สาธารณชนให้เป็น ปัจจุบันทาง เว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ https://www.banlan.go.th	- ระดับการรับรู้ของ ประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะ

	<p>๒.มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.banlan.go.th</p>				<p>ได้มากขึ้นและง่ายขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชน สามารถมีส่วน ร่วมในการติดตาม และตรวจสอบ การทำงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ ได้มากขึ้น
<p>๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการซึ่งระบุ ขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน มีการขอ อนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติกาของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ https://www.banlan.go.th</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้ กำหนด - ประชาชนทั่วไป เข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ได้อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการ สูญหาย และชำรุด เสียหายของทรัพย์สินของทาง ราชการ - มีการจัดทำ เอกสารหลักฐาน การขอยืมใช้ ระยะเวลาการยืม ที่ชัดเจน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔. นโยบายไม่ รับของขวัญหรือ ของ กำนัลจาก การปฏิบัติ หน้าที่(No GiftPolicy)	๑. องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกสง่า มีการ ประกาศ นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของ กำนัล จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของ กำนัล จาก การปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) https://www.banlan.go.th	คณะผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)